inovarsige

(Docentes, Não Docentes e Alunos)



Vendas
Vendas, carregamentos de saldo, encomendas , gestão de stocks e de fornecedores.

Acessos
Gestão de acessos à escola e dentro desta, com base no horário escolar. Registo de visitantes.

Refeições
Agendamento e cancelamento de refeições com possibilidade de efetuar uma venda na hora. Controlo efetivo dos consumos.

Impressão e Cópia
Utilização do saldo da conta do utilizador para efetuar impressões e cópias.

Quiosque
Carregamentos de saldo (notas, moedas e cartão multibanco). Compra de produtos, agendamentos e consulta de informações.

Máquinas de Vending
Aquisição de produtos, utilizando o saldo da conta do utilizador. Análise de consumos gestão de stock.

Torniquetes
Barreira física para controlar os acessos de pessoas a locais interditos ou de acesso condicionado.

Assiduidade
Através de verificação biométrica ou cartão RFID, faz a validação dos horários escolares e deteta situações de absentismo.

Multibanco
Carregamento a partir da rede multibanco, usando apenas o número de Entidade/Referência disponibilizado aquando da adesão ao serviço, ou ainda, a partir do seu homebanking (banco on-line).



Baixar na Google Play

Baixar na App Store

inovarsige

Desmaterialização do cartão físico: Acesso aos Quiosques sem necessidade de cartão, usando o telemóvel.

Consulta de faltas e avaliações: Visualização imediata do desempenho escolar.

Horário semanal: Organização das aulas e atividades com vista clara do plano semanal.

Histórico de acessos e movimentos: Registo de entradas/saídas e consumos na escola.

Saldo da conta: Verificação do saldo disponível para refeições ou compras internas.

Marcação de refeições: Agendamento de refeições com consulta da ementa e descontos automáticos.

Tipos de Logins no Agrupamento

Sistema (AD)

Permite entrar:
- Computadores
- Inovar Alunos (Docentes e Não Docentes)
- Inovar Pessoal (Docentes e Não Docentes)
- Inovar PAA (Docentes)
- Gestão Escolar (Docentes e Não Docentes)
- Impressoras (Papercut)

Utilizador: Nº de Processo
Password: (inicialmente Abcd + 4 ultimos do NIF)

Email

Permite Entrar:
- Outlook (Email)
- OneDrive (Armazenamento na Cloud)
- Teams (Sistema de Comunicação e transmissão de Informação)
- Copilot (IA)
- Restantes Aplicações do Office 365
- Moodle (E-Learning)

Não Permite registar o Office (Word, Excel, etc) nos computadores pessoais ou Min.Edu.

Utilizador: Nº de Processo@aeccb.pt
Password: (inicialmente Abcd + 4 ultimos do NIF)

SIGE

Permite Entrar:
- Torniquetes
- Quiosques
- Máquina de Vending

Cartão ID da AECCB
PIN: 4 digitos (inicialmente os 4 ultimos do NIF)

Inovar Consulta (Alunos e Encarregados de Educação)

Permite o acompanhamento da vida escolar dos alunos por parte dos encarregados de educação e dos próprios estudantes.

Alunos:
Utilizador: Nº de Processo
Password: (Inicialmente é o Nº do cartão de Cidadão)

Encarregados de Educação:
Na 1ª Entrada clicar em "Esqueci-me da senha", depois introduzir o Email com que está registado o EE na ficha do educando.
Password: A definir pelo EE

Inovar Alunos (Docentes e Não Docentes)

Ferramenta essencial para a gestão pedagógica diária. É um painel de controlo que ajuda o docente a acompanhar e registar o percurso dos seus alunos de forma rápida e organizada.

Principais funcionalidades para o professor:

Registo de sumários: Por disciplina, apoio ou componente não letiva.
Gestão de faltas: Visualização e justificação de faltas dos alunos, com registo automático no sistema.
Avaliações: Introdução de classificações, sínteses descritivas e menções, com acesso a históricos e estatísticas por aluno ou turma.
Agenda e eventos: Planeamento de instrumentos de avaliação, reuniões e outras atividades letivas.
Comportamento e ocorrências: Registo de situações disciplinares ou pedagógicas relevantes.
Comunicação com encarregados de educação: Envio de mensagens e notificações diretamente pela plataforma.

Vantagens para o professor:

- Centraliza toda a informação pedagógica num só lugar.
- Reduz a burocracia e facilita o planeamento.
- Melhora a comunicação com alunos e famílias.
- Dá visibilidade ao trabalho docente e permite acompanhar o progresso dos alunos em tempo real.

Inovar Pessoal (Docentes e Não Docentes)

Portal de acesso pessoal onde pode consultar e atualizar os seus dados profissionais e académicos.

Gestor de faltas: permite marcar faltas justificadas ou solicitar autorização para ausências, tudo online e com registo automático.
Arquivo digital: acesso rápido aos recibos de vencimento, descontos e tempo de serviço, sem depender dos serviços administrativos.
Acompanhamento da carreira: visualização da progressão, posicionamento remuneratório e histórico de funções.
Comunicação simplificada: recebe notificações importantes, como aniversários ou alterações contratuais, diretamente por email.

Na prática, o professor ganha:

Autonomia na gestão da sua informação.
Menos burocracia e mais tempo para o que importa: *Ensinar.*
Maior transparência sobre a sua situação profissional.

Inovar PAA (Docentes)

Plataforma que facilita a gestão do Plano Anual de Atividades (PAA). Foi criado com o objetivo de tornar esse processo mais eficiente, transparente e colaborativo.

Principais funcionalidades:

Propostas de atividades: Qualquer utilizador pode propor atividades, acompanhar o seu estado e receber notificações automáticas.

Fluxo de aprovação: As propostas passam por diferentes níveis de aprovação, desde estruturas intermédias até ao decisor final.

Avaliação: Permite avaliar as atividades realizadas, tanto pelo proponente como pelo público-alvo.

Estatísticas e balanço: Gera dados sobre número de atividades, custos, envolvimento dos alunos, entre outros.

Acompanhamento em tempo real: Dá visibilidade ao estado atual de cada proposta, acessível de qualquer lugar.

Inovar Consulta (Alunos e Enc. de Educação)

Plataforma que permite o acompanhamento da vida escolar dos alunos por parte dos encarregados de educação e dos próprios estudantes.

Informações disponíveis:
Horário do aluno e calendário escolar
Lista de manuais adotados
Sumários das disciplinas
Faltas e registos de comportamento
Notas das avaliações ao longo do ano
Classificações finais e habilitações escolares
Agenda de testes, trabalhos e atividades
Reuniões marcadas pelo diretor de turma

Funcionalidades úteis:
Justificar faltas diretamente na plataforma
Iniciar o processo de renovação de matrícula
Preencher questionários online

Como aceder:
https://inovar.aeccb.pt

PaperCut

(Docentes, Não Docentes e Alunos)

Permite imprimir, fotocopiar e digitalizar “livremente” quer a partir dos computadores da escola, quer a partir de casa
(envio do documento através do site https://papercut.aeccb.pt)

Custos de Impressão:

Tipo de Folha	Preto / Branco	Cor
A4	0,03€	0,20€
A3	0,05€	0,50€

Desconto frente e verso 0,01€



Como libertar as Impressões

Acedendo aos dispositivos de impressão disponíveis.
Introduzindo as respetivas credenciais de Sistema.
Libertando o ou os trabalhos.



Regra para Passwords

- Cada utilizador entra com a seu código, de forma a que seja devidamente autenticado.
- A password é pessoal e intransmissível.
- Nunca deixar sessão aberta, porque assim, qualquer um pode utilizar indevidamente a conta do outro.
- Para guardar documentos, e para que os mesmos se encontrem disponíveis em qualquer computador aberto com a conta de utilizador, deve armazenar na unidade correspondente, ou no onedrive.
- Ao alterar a password. A escolha da nova password deve obedecer à seguinte regra:
  - Obrigatório 8 carateres;
  - Conter Letras maiúsculas;
  - Conter letras minúsculas;
  - Números ou Símbolos;
  - Não pode conter partes do nome;

<u>Mude a password sempre que considere necessário</u>

CAMILO CASTELO BRANCO

agrupamento de escolas

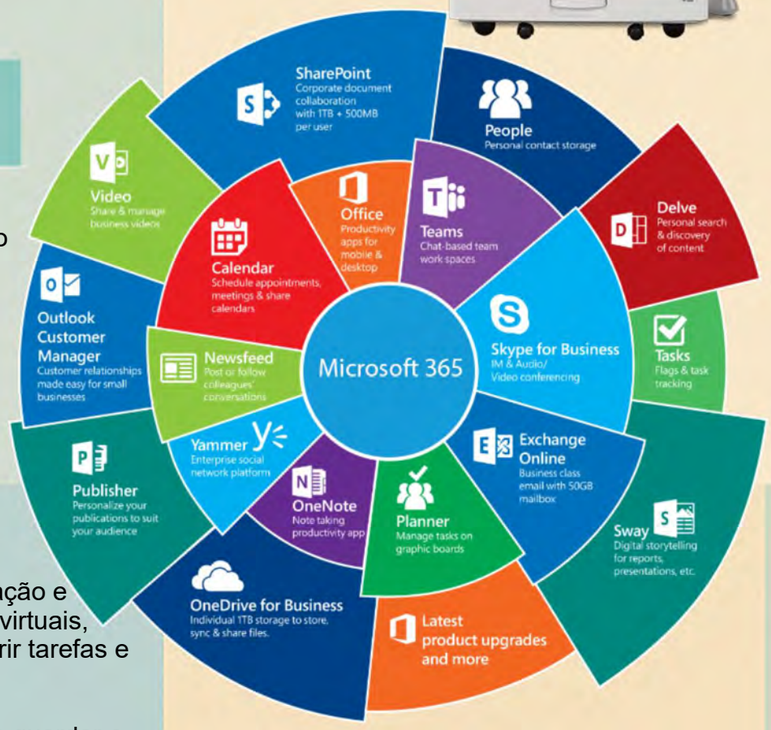
Nome:_____

Nº de Processo:_____

Email Institucional:_____@aeccb.pt

FREE Wi Fi

SSID: minedu
User: aeccb
Password: camilo2023
Certificado: Não Validar *(Caso seja necessário)*
Permite aceder à Internet Wireless na Camilo e na Júlio



Microsoft 365 é um conjunto de ferramentas digitais que facilita a comunicação, colaboração e organização no contexto educativo.

Permite apoiar o trabalho de alunos, professores e equipas pedagógicas.

Componentes principais:

Outlook: Gestão de email institucional, calendário escolar e agendamento de reuniões ou eventos.

Microsoft Teams: Plataforma de comunicação e trabalho colaborativo. Permite criar turmas virtuais, partilhar materiais, realizar aulas online, gerir tarefas e promover o trabalho em grupo.

OneDrive: Armazenamento na nuvem para guardar e partilhar documentos escolares com segurança. Cada utilizador tem acesso ao seu espaço pessoal acessível em qualquer dispositivo.

Vantagens:

Promove o trabalho colaborativo entre alunos e professores.
Facilita a organização de conteúdos e tarefas.
Reduz a dependência de papel e melhora a comunicação interna.

Nota importante sobre licenças escolares:

Apesar de terem acesso ao Microsoft 365 Educação, ***não estão incluídas licenças locais*** *(instaláveis)* do *<u>Word, Excel e PowerPoint</u>*. Os utilizadores podem aceder às versões web dessas aplicações, com funcionalidades básicas, mas não às versões completas de desktop.

E.B. de Antas
Rua Frei Bartolomeu dos Mártires
4760-057 Antas
Telefone: 252 375 512

E.B. de Avidos
Rua Estrada Nacional 204, 1504
4770-827 Avidos
Telefone: 252 327 138

E.B. de Conde S. Cosme
Rua Conde de S. Cosme do Vale, 130
4760-641 Vila Nova de Famalicão
Telefone: 252 315 429

E.B. de Lagoa
Rua da Escola, 95
4770-284 Lagoa
Telefone: 252 316 302
Telefone: 252 315 503

E.B. de Luís de Camões
Rua da Escola Primária, 15
4770-318 Landim
Telefone: 252 318 156

E.B. de Landim
Rua da Escola Primária, 15
4770-318 Landim
Telefone: 252 327 376

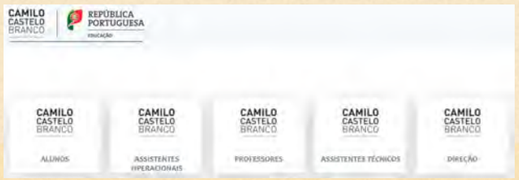
E.B. de Seide S. Miguel
Rua Manuel P. Alves, 376
4770-641 – Seide S. Miguel
Telefone: 252 317 316

J.I. de Lameiras
Rua Associação
Moradores das Lameiras
4760-026 Antas
Telefone: 252 318 015

J.I. de Seide S. Miguel
Rua …
4770-641 Seide S. Miguel
Telefone: 252 327 352

Endereços úteis:

https://sites.aeccb.pt



Email: geral@aeccb.pt
Web: https://www.aeccb.pt

E.S. Camilo Castelo Branco
Morada:
Rua Padre Benjamim Salgado
4760 – 412 Vila Nova de Famalicão
Telefone: +351 252 501 390

E.B. Júlio Brandão
Morada:
Rua Padre António José Carvalho Guimarães
4760-158 Vila Nova de Famalicão
Telefone: 252 308 220